

LOS RETOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA PARA LA PREVENCIÓN DEL LAVADO DE ACTIVOS
Ficha de Inscripción

Marque la opción correspondiente: Individual Corporativo
Forma de pago: Boleta Factura

DATOS PERSONALES

Apellido paterno: Apellido Materno: Nombres:
DNI: Fecha de Nacimiento: Profesión:
Dirección: Distrito:
E-mail: Teléfono: Celular:

DATOS LABORALES

Empresa:
Dirección: Distrito:
Cargo: Área:
E-mail: Teléfono/Anexo:

FACTURAR A

Razón Social: RUC:
Dirección: Distrito:
Atención a: Teléfono/Anexo:

INVERSIÓN

Individual: Corporativo (tres a más participantes):

Realizar su depósito a la Cuenta Corriente BCP en soles:

Favor de enviar ficha de inscripción y constancia de depósito escaneada a:

Nota: La inasistencia al evento no supone el reembolso del dinero abonado. Sólo procede si la reserva se cancela al menos una semana antes del evento. En tal caso, se aplicará un cobro el 50% del precio por concepto de gastos administrativos.

GESTIÓN DE RIESGOS DEL LAVADO DE ACTIVOS
Ficha de Inscripción

Llenar la segunda hoja sólo cuando hay más de un participante.

DATOS PERSONALES

Apellido paterno:	<input type="text"/>	Apellido Materno:	<input type="text"/>	Nombres:	<input type="text"/>
DNI:	<input type="text"/>	Fecha de Nacimiento:	<input type="text"/>	Profesión:	<input type="text"/>
Dirección:	<input type="text"/>			Distrito:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>	Teléfono:	<input type="text"/>	Celular:	<input type="text"/>

DATOS LABORALES

Empresa:	<input type="text"/>				
Dirección:	<input type="text"/>			Distrito:	<input type="text"/>
Cargo:	<input type="text"/>	Área:	<input type="text"/>		
E-mail:	<input type="text"/>	Teléfono/Anexo:	<input type="text"/>		

DATOS PERSONALES

Apellido paterno:	<input type="text"/>	Apellido Materno:	<input type="text"/>	Nombres:	<input type="text"/>
DNI:	<input type="text"/>	Fecha de Nacimiento:	<input type="text"/>	Profesión:	<input type="text"/>
Dirección:	<input type="text"/>			Distrito:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>	Teléfono:	<input type="text"/>	Celular:	<input type="text"/>

DATOS LABORALES

Empresa:	<input type="text"/>				
Dirección:	<input type="text"/>			Distrito:	<input type="text"/>
Cargo:	<input type="text"/>	Área:	<input type="text"/>		
E-mail:	<input type="text"/>	Teléfono/Anexo:	<input type="text"/>		

DATOS PERSONALES

Apellido paterno:	<input type="text"/>	Apellido Materno:	<input type="text"/>	Nombres:	<input type="text"/>
DNI:	<input type="text"/>	Fecha de Nacimiento:	<input type="text"/>	Profesión:	<input type="text"/>
Dirección:	<input type="text"/>			Distrito:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>	Teléfono:	<input type="text"/>	Celular:	<input type="text"/>

DATOS LABORALES

Empresa:	<input type="text"/>				
Dirección:	<input type="text"/>			Distrito:	<input type="text"/>
Cargo:	<input type="text"/>	Área:	<input type="text"/>		
E-mail:	<input type="text"/>	Teléfono/Anexo:	<input type="text"/>		

Nota: La inasistencia al evento no supone el reembolso del dinero abonado. Solo procede si la reserva se cancela al menos una semana antes del evento.
En tal caso, se aplica un cobro el 50% del precio por concepto de gastos administrativos.